

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin ja Ekokumppanit Oy:n välinen retkeilyn palvelusopimus v. 2023-2025
TRE:8152/00.01.06/2022

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Metsätalouspäällikkö Anne Tuominen, puh. 050 517 7053, etunimi.j.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin ja Ekokumppanit Oy:n (Y-tunnus:1801748-4) liitteenä oleva retkeilyn palvelusopimus ja sopimuksen 1 liite hyväksytään.

Perustelut

Tampereen kaupungin ja Ekokumppanit Oy:n välillä on ollut määräaikainen retkeilyn palvelusopimus vuodelle 2022. Osapuolet ovat valmistelleet vuosina 2023-2025 voimassa olevaa sopimusta. Sopimuksen mukaisten töiden toteutusta ohjaa liitteenä oleva retkeilyn kehitysohjelma vuosille 2021-2025.

Sopimuksen kohteena ovat Tampereen kaupungin omistamilla luonnonmukaisilla, asemakaavattomilla viheralueilla sijaitsevat retkeilyalueet ja kohteet liitteenä olevassa palvelusopimusluonnoksessa esitetyn mukaisena. Palvelusopimuksella tilataan retkeilyn ja luontoliikkumisen alueiden ja kohteiden huolto ja ylläpito, kehitettävien kohteiden toteutussuunnittelu ja kohteiden toteutus sekä asukasyhteistyö ja viestintä sopimuksessa mainituin ehdoin ja rajoituksin. Sopimukseen sisältyy myös Kortejärven talon ja Kintulammin majan vuokrauksen järjestäminen ja asiakaspalvelu sopimuksessa esitetyn mukaisesti.

Retkeilypalveluiden vuosikustannus on arviolta 365 000 euroa. Laskutus perustuu toteuman mukaiseen tuntilaskutukseen sopimuksen liitteen yksi mukaisella tuntiveloitushinnalla ja sopimuksessa esitetyn mukaisesti. Osapuolet sopivat palvelun kokonaiskulun ja tuntiveloitushintojen tarkistuksesta seuraavan kalenterivuoden osalta kuluvan vuoden marraskuun loppuun mennessä. Hintaliite ja siinä määritellyt uudet hinnat tulevat voimaan kalenterivuoden alussa tai kunnes päätös palvelusopimuksen liitteeseen 1 tehtävistä hinnantarkistuksista on saanut lainvoiman.

Ekokumppanit Oy on Tampereen kaupungin hankilain tarkoittama sidosyksikkö.

Irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinta, luovuttaminen ja vuokraus sekä sopimusten hyväksyminen on delegoitu kiinteistöjohtajalle palvelualueen johtajan päätöksellä 1.11.2021 § 149.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Heli Toukoniemi, Anu Rajala, Satu Laine, kitiatalous, Suvi Holm
/Ekokumppanit Oy, Petri Mäkelä/Ekokumppanit Oy

Liitteet:

- 1 Retkeilyn palvelusopimusluonnos v. 2023-2025
- 2 Liite 2 Retkeilyn kehitysohjelma 2021-2025
- 3 Liite 1 Retkeilyn palvelusopimuksen hintaliite

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 623

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.